

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. главы администрации
Октябрьского района
муниципального образования

«Город Саратов»

М.В. Кузьмичев

2013 г.



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 82»
Октябрьского района г. Саратова

ОГРН № 1026403357529

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. председателя комитета
по управлению имуществом
города Саратова

Е.П. Салеева

2013 г.

« 17 »



Приняты

общим собранием
трудового коллектива
МОУ «СОШ № 82»

протокол № 7

от « 29 » 11 2013 г.

Старая редакция	Новая редакция
I. Общие положения	
1.4. Место нахождения Учреждения: Юридический адрес Учреждения: 410054, г. Саратов, ул. 2-я Садовая, д. 106а. Тел. 52-71-70, факс 37-01-58 Фактический адрес: 410054, г. Саратов, ул. 2-я Садовая, д. 106а, тел. 52-71-70 (основное здание). 410008, г. Саратов, ул. 1-я Детская, д. 36/40, тел. 56-12-39 (начальные классы). 410054, г. Саратов, ул. Клиническая, д. 7, спорткомплекс «Салют» (спортзал).	1.4. Место нахождения Учреждения: Юридический адрес Учреждения: 410054, г. Саратов, ул. 2-я Садовая, д. 106а. Тел. 52-71-70, факс 37-01-58 Фактический адрес: 410054, г. Саратов, ул. 2-я Садовая, д. 106а, тел. 52-71-70 (основное здание). 410008, г. Саратов, ул. 1-я Детская, д. 36/40, тел. 56-12-39 (корпус № 2). 410054, г. Саратов, ул. Клиническая, д. 7, спорткомплекс «Салют» (спортзал).
1.11. Права на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации, на включение в схему централизованного государственного финансирования возникают у Учреждения с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации в соответствии с Законом РФ «Об образовании».	1.11. Права на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации, на включение в схему централизованного государственного финансирования возникают у Учреждения с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
1.14. Учреждение проходит аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации "Об образовании".	1.14. Учреждение проходит аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
1.22.	1.22. Учреждение может иметь в своей структуре различные

	структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида, и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режим пребывания обучающихся.
1.23.	1.23. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Учреждения.
1. Цели, задачи, предмет и виды деятельности учреждения	
2.1. Основные цели Учреждения: - обеспечение гарантий права на образование; - осуществление образовательного процесса; - формирование общей культуры личности обучающегося, воспитанников на основе обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, создание условий для развития личности, ее самореализации и самоопределения, их адаптация к жизни в обществе; - создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; - воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; - создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся; - формирование здорового образа жизни. Для реализации основных целей Учреждение имеет право:	2.1. Основные цели Учреждения: - обеспечение гарантий права на образование; - усвоение воспитанниками программ дошкольного образования; - осуществление образовательного процесса; - формирование общей культуры личности обучающегося, воспитанников на основе обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, создание условий для развития личности, ее самореализации и самоопределения, их адаптация к жизни в обществе; - создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; - воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; - создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся; - формирование здорового образа жизни.

• самостоятельно, с учетом государственных образовательных стандартов, разрабатывать, принимать и реализовывать общеобразовательные программы; • выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании»; • реализовывать дополнительные образовательные программы за пределами основных образовательных программ; • привлекать дополнительные финансовые источники за счет оказания платных образовательных услуг (на договорной основе), осуществление приносящей доход деятельности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц; • вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций; • в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями; • разрабатывать учебные пособия для реализации учебных программ Учреждения и распространять педагогический опыт преподавателей	Для реализации основных целей Учреждение имеет право: • самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы дошкольного и общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного и общего образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного и общего образования; • выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; • реализовывать дополнительные образовательные программы за пределами основных образовательных программ; • привлекать дополнительные финансовые источники за счет оказания платных образовательных услуг (на договорной основе), осуществление приносящей доход деятельности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц; • вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций; • в установленном порядке осуществлять прямые связи с
---	--

Учреждения.	зарубежными образовательными учреждениями и организациями; • разрабатывать учебные пособия для реализации учебных программ Учреждения и распространять педагогический опыт преподавателей Учреждения.
2.4. Основными видами деятельности учреждения являются: - реализация основной общеобразовательной программы; - реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг; - воспитание, обучение, развитие и оздоровление обучающихся.	2.4. Основными видами деятельности учреждения являются: - образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми ; - образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования ; - реализация дополнительных образовательных программ и оказание платных образовательных услуг; - воспитание, обучение, развитие и оздоровление обучающихся.

2.5. Дополнительными видами деятельности Учреждения являются: - реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных платных образовательных услуг за пределами образовательной программы; - оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс (консультации для родителей с приглашением специалистов, проведение праздников и развлечений, организация экскурсий, проведение мероприятий учебно-консультативного характера и др.); - оказание оздоровительных услуг, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников.	2.5. Дополнительными видами деятельности Учреждения являются: - реализация дополнительных образовательных программ и оказание платных образовательных услуг за пределами образовательной программы; - оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс (консультации для родителей с приглашением специалистов, проведение праздников и развлечений, организация экскурсий, проведение мероприятий учебно-консультативного характера и др.); - оказание оздоровительных услуг, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников.
II. Организация деятельности Учреждения	
3.1. Учреждение реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, общеобразовательные программы начального общего образования и общеобразовательные программы начального общего образования по стандартам второго поколения. Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы, руководствуясь в своей деятельности положением о дополнительных образовательных услугах. Учреждение осуществляет профильное обучение в 10-11-ых классах и предпрофильную подготовку в 9-х классах, руководствуется в своей деятельности положениями о профильном обучении и предпрофильной подготовке.	3.1. Учреждение реализует образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, общеобразовательные программы начального общего образования и общеобразовательные программы начального общего образования по стандартам второго поколения. Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы, руководствуясь в своей деятельности положением о дополнительных образовательных услугах. Учреждение осуществляет профильное обучение в 10-11-ых классах и предпрофильную подготовку в 9-х классах, руководствуется в своей деятельности положениями о профильном обучении и предпрофильной подготовке.

IV. Образовательный процесс

4.1 В Учреждении осуществляется образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования: I ступень – начальное общее образование. Нормативный срок освоения – 4 года. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления. Простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования. II ступень – основное общее образование. Нормативный срок освоения 5 лет. Предпрофильная подготовка. Нормативный срок освоения – 1-2 года. Задачами основного общего образования являются создание условий становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.	4.1. В Учреждении осуществляется образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования: 1) Дошкольное образование – направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательное Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. 2) Начальное общее образование. Нормативный срок освоения – 4 года. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное образование является базой для получения основного общего образования. 3) Основное общее образование. Нормативный срок освоения 5 лет. Направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений,
---	--

III ступень – среднее (полное) общее образование. Нормативный срок освоения 2 года. Оно является завершающим этапом общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования. Задачами среднего (полного) общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности. По желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям, направлениям, индивидуальным планам.	эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межнационального общения, овладения основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способностей к социальному самоопределению). 4) Среднее общее образование. Нормативный срок освоения 2 года. Направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации, дифференциации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности. По желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям, направлениям, индивидуальным
--	---

	планам.
4.2. Учреждение в своей уставной деятельности реализует следующие образовательные программы: I. Основные общеобразовательные программы; • общеобразовательные программы начального общего образования по стандартам второго поколения; • общеобразовательные программы начального общего образования; • общеобразовательные программы основного общего образования (5-9-е классы); • общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (10-11-е классы); Количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин, не может быть меньше количества часов, определенных на изучение этих дисциплин примерным государственным планом. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей. II. Программы воспитательной системы; III. Дополнительные общеобразовательные программы.	4.2. Учреждение в своей уставной деятельности реализует следующие образовательные программы: I. Образовательные программы дошкольного образования; II. Основные общеобразовательные программы; • общеобразовательные программы начального общего образования по стандартам второго поколения; • общеобразовательные программы начального общего образования; • общеобразовательные программы основного общего образования (5-9-е классы); • общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (10-11-е классы); Количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин, не может быть меньше количества часов, определенных на изучение этих дисциплин примерным государственным планом. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей. III. Программы воспитательной системы; IV. Дополнительные

IV. Программы дополнительного образования детей различной направленности.	общеобразовательные программы. V. Программы дополнительного образования детей различной направленности.
4.5. Учреждение в соответствии со своим Уставом может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус. К платным образовательным услугам, оказываемым учреждением, относятся: - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин в классах предпрофильной подготовки и профильного обучения по предметам, не включенным в учебный план, за рамками основных образовательных программ; - подготовка детей к школе; - раннее изучение иностранного языка; - занятия по углубленному изучению предметов за рамками основных образовательных программ; - ИКТ, компьютерная графика; - репетиторские занятия по предметам учебного плана с обучающимися других ОУ; - кружки и секции художественно-эстетического цикла: хореография, балльные, спортивные	4.5. Учреждение в соответствии со своим Уставом может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус. К платным образовательным услугам, оказываемым учреждением, относятся: 1. Изучение предметов: начертательная геометрия, черчение, русский язык, литература, математика, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география сверх часов и сверх основных общеобразовательных программ. 2. Преподавание курсов по подготовке детей к школе. 3. Преподавание курсов по раннему изучению иностранного языка (английский язык). 4. Занятия в кружках по изучению информационных компьютерных технологий, компьютерной графики. 5. Занятия в кружках и секциях художественно-эстетического цикла: хореография, балльные, спортивные танцы, музыкальный театр. 6. Занятия в спортивно-оздоровительных секциях: каратэ, бокс, кикбоксинг, ушу, футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, общефизическая подготовка.

танцы, музыкальный театр; - спортивно-оздоровительные секции: каратэ, бокс, кикбоксинг, ушу, футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, общефизической подготовки. Виды услуг определяются в соответствии с социальным заказом, изучение которого проводило учреждение. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг регламентируется: - положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг (ПДОУ); - приказом по учреждению об организации ПДОУ; - договором между родителями (законными представителями) и учреждением об оказании ПДОУ; - сметой доходов и расходов учреждения по предоставленным ПДОУ. Порядок оказания платных образовательных услуг. 1. Учреждение изучает потребность в платных дополнительных образовательных услугах на основе изучения мнения и спроса родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся в учреждении. 2. Разрабатывает и утверждает Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, вносит в Устав изменения и дополнения, предусматривающие перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления. 3. Получает лицензию в порядке,	К платным услугам, оказываемым учреждением, относятся: 1. Консультация учителя. Виды услуг определяются в соответствии с социальным заказом, изучение которого проводило учреждение. Предоставление платных образовательных услуг регламентируется: - положением об оказании платных образовательных услугах; - приказом по учреждению об организации платных образовательных услуг; - договором между родителями (законными представителями) и учреждением об оказании платных образовательных услуг; - сметой доходов и расходов учреждения по предоставленным платным образовательным услугам. Порядок оказания платных образовательных услуг. 1. Учреждение изучает потребность в платных образовательных услугах на основе изучения мнения и спроса родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся в учреждении. 2. Разрабатывает и утверждает Положение о предоставлении платных образовательных услуг, вносит в Устав изменения и дополнения, предусматривающие перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления. 3. Получает лицензию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. 4. Директором учреждения издается приказ по Учреждению об
---	--

действующим законодательством Российской Федерации. 4. Директором учреждения издается приказ по Учреждению об организации платных образовательных услуг. 5. Заключает трудовые соглашения со специалистами (преподавателями вузов, приглашенными педагогами других образовательных учреждений, педагогами учреждения, педагогами дополнительного образования) на выполнение платных дополнительных образовательных услуг. 6. Предоставляет в комитет по экономике администрации муниципального образования «Город Саратов» на рассмотрение смету на оказание дополнительных образовательных услуг и расчет тарифов, в соответствии с муниципальными правовыми актами. 7. Учреждение заключает договор с каждым потребителем на оказание платных образовательных услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых хранится в учреждении, второй передается родителям (законным представителям). 8. Учреждение доводит до потребителя сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге: - пояснительную записку к программе и программу по ПДОУ; - содержание учебного плана по предоставляемой ПДОУ; - содержание предоставляемой	организации платных образовательных услуг. 5. Заключает трудовые соглашения со специалистами (преподавателями вузов, приглашенными педагогами других образовательных учреждений, педагогами учреждения, педагогами дополнительного образования) на выполнение платных образовательных услуг. 6. Предоставляет в комитет по экономике администрации муниципального образования «Город Саратов» на рассмотрение смету на оказание платных образовательных услуг и расчет тарифов, в соответствии с муниципальными правовыми актами. 7. Учреждение заключает договор с каждым потребителем на оказание платных образовательных услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых хранится в учреждении, второй передается родителям (законным представителям). 8. Учреждение доводит до потребителя сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге: - пояснительную записку к программе и программу по платным образовательным услугам; - содержание учебного плана по предоставляемой платной образовательной услуге; - содержание предоставляемой платной образовательной услуги и его соответствие государственным стандартам, требованиям подготовки к продолжению образования в
---	--

дополнительной образовательной услуги и его соответствие государственным стандартам, требованиям подготовки к продолжению образования в современных условиях. 9. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата потребителем дополнительных платных образовательных услуг производится исключительно через банковские учреждения и (или) почтовые отделения связи на счет по учету средств, полученных от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности. Сбор наличных денег в учреждении запрещен.	современных условиях. 9. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата потребителем платных образовательных услуг производится исключительно через банковские учреждения и (или) почтовые отделения связи на счет по учету средств, полученных от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности. Сбор наличных денег в учреждении запрещен.
4.6. Порядок приема в Учреждение определяется Законом Российской Федерации "Об образовании" и закрепляется в его Уставе, а так же в соответствующих локальных актах. Учредитель Учреждения устанавливает порядок приема в него на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечивающий прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Дополнительный прием обучающихся производится при наличии свободных мест до начала учебного года.	4.6. Порядок приема в Учреждение определяется Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и закрепляется в его Уставе, а так же в соответствующих локальных актах. Учредитель Учреждения устанавливает порядок приема в него на ступени дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающий прием всех подлежащих воспитанию и обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Дополнительный прием обучающихся производится при наличии свободных мест до начала

Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.	учебного года. Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.
4.8. Учреждение самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" и Уставом Учреждения.	4.8. Учреждение самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом Учреждения.
4.15. Учреждение самостоятельно выбирает системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", своим Уставом, положением о промежуточной аттестации.	4.15. Учреждение самостоятельно выбирает системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", своим Уставом, положением о промежуточной аттестации.
V. Участники образовательного процесса	
5.15. Педагогические работники принимаются в Учреждение на работу в соответствии со статьями Трудового кодекса Российской Федерации. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлениями Правительства Российской Федерации. Для них обязательны следующие документы:	5.15. Педагогические работники принимаются в Учреждение на работу в соответствии со статьями Трудового кодекса Российской Федерации. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлениями Правительства Российской Федерации. Для них обязательны следующие документы:

• заявление о приеме на работу, паспорт (с указанием места жительства) • диплом об образовании, трудовая книжка • медицинская книжка, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования. К педагогической деятельности не допускаются лица: - лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные <u>тяжкие и особо тяжкие преступления</u>; - признанные недееспособными	• заявление о приеме на работу, паспорт (с указанием места жительства) - диплом об образовании, трудовая книжка - медицинская книжка, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования. К педагогической деятельности не допускаются лица: - лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности; - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные <u>тяжкие и особо тяжкие</u>
---	--

в установленном федеральным законом порядке; - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.	<u>преступления</u>; - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
VI. Управление Учреждением	
6.9. К компетенции руководителя Учреждения относятся: - материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств; - распоряжение имуществом в пределах представленных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; - привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств; - представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков;	6.9. К компетенции руководителя Учреждения относятся: - материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств; - распоряжение имуществом в пределах представленных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; - привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств; - представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков;

- самостоятельное формирование контингента обучающихся согласно Типовому положению об ОУ, Закону РФ «Об образовании», положениям о приеме в 1-ые классы, обучения в 10-11-х классах профильного обучения и в 9-х классах предпрофильной подготовки; - установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания; - распределение должностных обязанностей; - установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования; - создание в Учреждении условий для работы подразделений общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения; - создание в Учреждении условий для безопасного пребывания участников образовательного процесса; - подбор, прием на работу и расстановка кадров; - заключение договоров о взаимодействии, об оказании образовательных услуг, о выполнении поставок учебного оборудования и мебели, о выполнении ремонтных работ и техническому обслуживанию; осуществление контроля за реализацией договоров и качеством исполнения; - представление в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересов учреждения и	- самостоятельное формирование контингента обучающихся согласно Типовому положению об ОУ, Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», положениям о приеме в 1-ые классы, обучения в 10-11-х классах профильного обучения и в 9-х классах предпрофильной подготовки; - установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания; - распределение должностных обязанностей; - установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования; - создание в Учреждении условий для работы подразделений общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения; - создание в Учреждении условий для безопасного пребывания участников образовательного процесса; - подбор, прием на работу и расстановка кадров; - заключение договоров о взаимодействии, об оказании образовательных услуг, о выполнении поставок учебного оборудования и мебели, о выполнении ремонтных работ и техническому обслуживанию; осуществление контроля за реализацией договоров и качеством исполнения; - представление в государственных, муниципальных,
---	---

обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних; - формирование и координация деятельности системы взаимодействия с родительской общественностью, с органами самоуправления.	общественных органах управления интересов учреждения и обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних; - формирование и координация деятельности системы взаимодействия с родительской общественностью, с органами самоуправления.
6.11.4. Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, а также библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления учреждения, представитель учредителя. Компетенция Педагогического совета: - реализация государственной политики по вопросам образования; - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса; - разработка содержания работы по общей методической теме учреждения; - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся,	6.11.4. Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, а также библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления учреждения, представитель учредителя. Компетенция Педагогического совета: - реализация государственной политики по вопросам образования; - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса; - разработка содержания работы по общей методической теме учреждения; - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся,

освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения; - обсуждение и утверждение планов работы учреждения; - обсуждение информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения; - принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; - выдача соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями; - принятие решения об исключении обучающихся из учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании" и Уставом Учреждения. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для	освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения; - обсуждение и утверждение планов работы учреждения; - обсуждение информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения; - принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; - выдача соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями; - принятие решения об исключении обучающихся из учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом Учреждения. Решения Педагогического совета
--	--

коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.	являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.
--	---